

# MONO SWISS 7D4N

ซูริค-เบิร์น-เจนีวา-โลซานน์-เวเวย์-เซอร์แมท-มงทรอซ์-จินทอလာกัน-จุงฟราว-ลูเซิร์น



- ซูริค** เมืองศูนย์กลางทางด้านการค้าและธุรกิจของประเทศสวิตเซอร์แลนด์
- เบิร์น** เมืองหลวงของประเทศสวิตเซอร์แลนด์ สร้างขึ้นเมื่อ 800 ปีที่แล้ว
- เจนีวา** เมืองแสนสวยอีกเมืองหนึ่งที่มีทัศนียภาพงดงามไปด้วยทะเลสาบและน้ำพุกลางใจเมืองซึ่งเป็นสัญลักษณ์ของเมือง
- โลซานน์** เมืองที่เต็มไปด้วยโบสถ์ที่มีสถาปัตยกรรมแบบโกธิคที่หลงเหลือที่สุดในสวิส และเป็นเมืองที่ชาวไทยรู้จักดีในสวิส นอกจากนี้เป็นเมืองที่ประทับของสมเด็จพระสันตะปาปาแล้ว ยังเป็นเมืองที่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวทรงสำเร็จการศึกษาด้วย
- มงทรอซ์** เมืองสวยทางใต้ของสวิสริมทะเลสาบเลอ망ด์ เป็นที่ตั้งของปราสาทชิลยอง และมีหลักฐานในการก่อสร้างมาตั้งแต่ศตวรรษที่ 13
- เซอร์แมท** หมู่บ้านเซอร์แมทที่น่ารักๆ และมีบรรยากาศสบายๆ ล้อมด้วยเขาสูงสวยงาม ด้วยเป็นเมืองปลอดพาหนะที่วุ่นวาย
- จินทอလာกัน** เมืองสวยในหุบเขาที่ตั้งริมฝั่งของ 2 ทะเลสาบ คือทะเลสาบรุนน์และเบรียนซ์
- ลูเซิร์น** เมืองสวยที่ตั้งอยู่ริมฝั่งทะเลสาบแห่งสี่พันธรัฐ หรือเวียลาดัสตรัทซ์ และเป็นเมืองตากอากาศที่มีชื่อเสียงที่สุดแห่งหนึ่งในประเทศสวิตเซอร์แลนด์

วันเดินทาง

กันยายน – ธันวาคม 2560

วันแรก กรุงเทพฯ

21.30 น. นัดคณะพร้อมกันที่สนามบินสุวรรณภูมิ ชั้น 4 ประตูทางเข้าหมายเลข 2 เคาน์เตอร์ D สายการบินไทย เจ้าหน้าที่คอยให้ความสะดวกเรื่องเช็คอินโดยสารและสัมภาระ



License No. 11/1147

Forest Tour Co.,Ltd  
733/5 Praditmanutham Rd. Sapansong, Wangthonglang, Bangkok 10310  
Tel. 02-5149021-6 Mobile. 0816321525 Fax. 02-5149027  
Email. foresttour@yahoo.com Line ID. Foresttour

Website : www.foresttour.com

<b>วันที่สอง</b>	<b>ซูริค – เบิร์น – เจนีวา</b>
00.35 น.	ออกเดินทางสู่นครซูริค ประเทศสวิตเซอร์แลนด์ โดยสายการบินไทย เที่ยวบินที่ <b>TG970</b>
07.50 น.	เดินทางถึง <b>สนามบินซูริค</b> เมืองเศรษฐกิจของประเทศสวิตเซอร์แลนด์ นำท่านผ่านขั้นตอนการตรวจหนังสือเดินทางและตรวจรับสัมภาระ จากนั้นนำท่าน ชม <b>เมืองซูริค Zurich</b> เมืองที่มีขนาดใหญ่ที่สุดในสวิส และมีแม่น้ำลิมมัตเป็นแม่น้ำที่ใหญ่ที่สุด เมืองซูริคไม่ใช่เมืองหลวงของประเทศ แต่มีชื่อเสียงระดับโลกและเป็นเมืองศูนย์กลางทางธุรกิจ ธนาคาร และวัฒนธรรมของประเทศอีกด้วย นำท่านชมย่านเมืองเก่าลินเดอ์ฮอฟ ประกอบไปด้วยโบสถ์ในสมัยกลาง สถานที่โดดเด่นเห็นจะเป็นมหาวิหารคูบ้านคูเมืองโบสถ์กรอมมุนสเตอร์ Grossmunste Church ซึ่งถือเป็นเอกลักษณ์ของเมืองซูริค ตั้งอยู่บริเวณริมฝั่งแม่น้ำลิมมัต ปัจจุบันกลายเป็นหนึ่งในสถานที่ท่องเที่ยวของซูริค ตามตำนานเล่าว่า กษัตริย์ Charlemagne ทรงสร้างหอคอยสูงของมหาวิหารแห่งนี้ขึ้นในช่วงปลายคริสต์ศตวรรษที่ 8 ตรงบริเวณหลุมฝังศพของ Saint Felix และ Saint Regula สองนักบุญผู้ยิ่งใหญ่ซึ่งถูกค้นพบ ณ ที่นี้ ถัดไปไม่กี่ไกลคือโบสถ์เซนต์ปีเตอร์ โดยด้านบนสุดของโบสถ์เซนต์ปีเตอร์นั้นเป็นที่ตั้งของหน้าปัดนาฬิกาที่ติดอันดับหน้าปัดนาฬิกาที่ใหญ่ที่สุดในโลกอีกด้วย โดยหน้าปัดนาฬิกาของโบสถ์มีเส้นผ่าศูนย์กลางประมาณ 8.7 เมตร และโบสถ์กรอมมุนสเตอร์ ที่มีหน้าต่างกระจกสีอันสดใสสวยงาม ฝีมือออกแบบของศิลปินชื่อดัง ได้แก่ Giacometti และ Chagall
กลางวัน	รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร (1) เมนูอาหารจีน
บ่าย	นำท่านเดินทางสู่ <b>กรุงเบิร์น</b> (ใช้เวลาเดินทางประมาณ 2 ชั่วโมง) <b>นครหลวงอันทรงสง่าของประเทศ</b> เมืองมรดกโลกอันล้ำค่าที่ถ่ายทอดและอนุรักษ์มาสู่ปัจจุบัน นำท่าน ชม <b>กรุงเบิร์น</b> ที่สร้างขึ้นในยุคกลางของยุโรป มีหลักฐานทางประวัติศาสตร์มากมาย องค์การยูเนสโกประกาศให้ส่วนหนึ่งของเมืองเป็นมรดกโลก ชมย่านเมืองเก่าซึ่งปัจจุบันเต็มไปด้วยร้านดอกไม้และบูติก เป็นย่านที่ปลอดภัยยิ่ง จึงเหมาะกับการเดินทางเที่ยวชมอาคารเก่าอายุ 200-300 ปี ชมหอนาฬิกาดาราศาสตร์ (ใช้ที่ กัลลอคเค่น) อายุกว่า 800 ปี ที่จะมีตุ๊กตาออกมา เริงระบำให้ดูทุกๆ ชั่วโมงที่นาฬิกาตีบอกเวลา ชมศาลาว่าการเมืองในศิลปะแบบโกธิคและชมเบเร็นกราเบิน หรือ บ่อหมี สัตว์ที่เป็นสัญลักษณ์ของเมืองนี้ สมควรแก่เวลานำท่านเดินทางสู่ <b>นครเจนีวา</b> (ใช้เวลาเดินทางประมาณ 2.30 ชั่วโมง) พันธรัฐที่เล็กที่สุดของสวิส ตั้งอยู่ริมทะเลสาบเจนีวาหรือเลคเลอแม็งค์ เมืองที่ว่ากันว่าเป็นพันธรัฐสวิสที่แทบจะไม่มีอะไรเป็นสวิสเลย นอกจากนโยบายการต่างประเทศ ศาสนาและเป็นที่ตั้งของธนาคารจำนวนมาก
ค่ำ	รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคาร (2) เมนูอาหารพื้นเมือง นำท่านเข้าสู่ที่พัก ณ <b>RAMADA ENCORE GENEVE</b> หรือระดับเทียบเท่า

<b>วันที่สาม</b>	<b>เจนีวา – โลซานน์ – เวเวย์ – ทาช – เซอร์แมท</b>
------------------	---

เช้า	รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม(3) .....จากนั้นนำท่านเดิน ชม <b>กรุงเจนีวา</b> ชมความสวยงามบริเวณอ็งลิซ การ์เด็น ที่ตั้งอยู่ริมทะเลสาบเจนีวา ในวันที่อากาศสดใสท่านอาจได้เห็นน้ำพุเจ็ทโต พุ่งทะยานขึ้นเหนือทะเลสาบ สูงถึง 140 เมตร รวมทั้งนาฬิกาดอกไม้ สัญลักษณ์แห่งเจนีวาและยังบ่งบอกถึงความสำคัญของอุตสาหกรรมการผลิตนาฬิกาที่มีต่อเมืองเจนีวาและสภาพอากาศดีแห่งนครเจนีวาอีกด้วย จากนั้นนำท่านเดินทางสู่ <b>เมืองโลซานน์</b> เมืองสำคัญแห่งหนึ่งของชาวไทย เป็นเมืองประสูติ
------	--

ของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ประมุขมหาภูมิพลอดุลยเดช รัชกาลที่ 9 (ใช้เวลาเดินทางประมาณ 1 ชั่วโมง) นำท่านชมวิวยุคของตัวเมืองเก่าของโลซานน์บนเนินเขาที่ตั้งของมหาวิหารแห่งเมืองโลซานน์ โบสถ์ที่สร้างในสถาปัตยกรรมแบบโกธิคที่ใหญ่ที่สุดในสวิส ก่อนนำท่านถ่ายรูปกับ ศาลาไทย ที่รัฐบาลไทยส่งไปตั้งในสวนสาธารณะของเมืองโลซานน์ ตั้งอยู่ในสวนสาธารณะที่มีรูปปั้นลิง 3 ตัว ปิดหู ปิดปาก ปิดตา อันเป็นสถานที่ทรงโปรดของในหลวงเมื่อทรงพระเยาว์

กลางวัน รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร (4) เมนูอาหารจีน

บ่าย นำท่านเดินทางสู่ เมืองเวเวย์ (ใช้เวลาเดินทางประมาณ 30 นาที) เมืองที่ตั้งอยู่บนชายฝั่งทางตอนเหนือของทะเลสาบเจนีวา ต่างก็ขนานนามให้เมืองเวเวย์ เป็นไข่มุกแห่งริเวียร์าสวิส ที่แม้แต่ศิลปินตลกชื่อดังแห่งฮอลลีวูด ชาลี แชลปลิน ยังหลงใหลและได้อาศัยอยู่ที่เมืองนี้ในบั้นปลายชีวิต ชมและถ่ายรูปอนุสาวรีย์ของชาลี แชลปลินและโบสถ์เซนต์มาร์ติน จากนั้นนำท่านเดินทางต่อสู่เมืองทาช (ใช้เวลาเดินทางประมาณ 2 ชั่วโมง) เมืองเล็กๆ น่ารักที่รายล้อมไปด้วยยอดเขาสูงมากมายเป็นทัศนียภาพที่สวยงามๆ อีกจุดหนึ่ง เดินทางถึงสถานีรถไฟเมืองทาช นำท่านนั่งรถไฟ สู่ เมืองเซอร์แมท ด้วย Shuttle Train

ค่ำ รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคาร (5) เมนูอาหารพื้นเมือง

นำท่านเข้าสู่ที่พัก ณ HOTEL ANTARES ZERMATT หรือระดับเทียบเท่า

#### วันที่สี่ เซอร์แมท – ทาช – มองเทรอซ – อินเทอร์ลาเก็น

เช้า รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม (6) จากนั้นมีเวลาให้ท่านเดินเล่นลัดเลาะเที่ยวชมหมู่บ้านเซอร์แมทที่น่ารักๆ และมีบรรยากาศสบายๆ ล้อมด้วยเขาสูงสวยงาม ด้วยเป็นเมืองปลอดพาหนะที่วุ่นวาย โดยห้ามรถที่ใช้แก๊สและน้ำมันเข้ามา นอกจากรถไฟ และรถม้า ที่มีไว้บริการนักท่องเที่ยว สร้างบรรยากาศที่แปลกตา เดินเล่นช้อปปิ้งสินค้าคุณภาพดีของสวิสมากมาย หากท่านมีเวลาหรือในวันที่อากาศเอื้ออำนวย ท่านสามารถซื้อทัวร์เสริมเพื่อขึ้นไปชม ยอดเขาแมทเทอฮอร์น ที่ความสูง 3,833 เมตรเหนือระดับน้ำทะเล ซึ่งความสูงของ ยอดเขาแมทเทอฮอร์น สูงเด่นเป็นสง่าท่ามกลางเทือกเขาแอลป์ ด้วยความสูง 4,447 เมตรจากระดับน้ำทะเล และมีรูปทรงที่เป็นเอกลักษณ์เฉพาะตัวของแมทเทอฮอร์น แบบสามเหลี่ยมคล้ายปิรามิดที่จุดสูงสุดบนยอดเขา เรียกได้ว่าเป็นยอดเขาที่งดงามที่สุดในสวิส และมีความโดดเด่นไปอีกเมื่อเอกลักษณ์เฉพาะตัวนี้ได้เป็นโลโก้ของช็อคโกแลตตั้งทับเบอร์โรน และผู้ผลิตภาพยนตร์รายใหญ่พาราเมาท์พิกเจอร์ส ซึ่งความงดงามนี้เอง สวยงามราวภาพวาดบวกกับทะเลสาบแสนงามในยามฤดูร้อน ซึ่งสะท้อนความงามบนยอดเขาที่มีหิมะปกคลุมตลอดปี (การชมทัศนียภาพบนเขานี้ขึ้นอยู่กับสภาพอากาศเอื้ออำนวย) หรืออิสระขึ้นกรอนเนอแกรตเพื่อชมทัศนียภาพของแมทเทอฮอร์นเป็นฉากหลัง (ทัวร์ขึ้นเขานี้ไม่รวมอยู่ในราคาทัวร์ กรณีท่านที่ต้องการขึ้นชม ตรวจสอบเวลาจากหัวหน้าทัวร์)

กลางวัน รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร (7) เมนูอาหารพื้นเมือง

บ่าย นำท่านนั่งรถไฟชัทเทิลเทรนกลับสู่เมืองทาช จากนั้นรถโค้ชนำท่านเดินทางต่อสู่เมืองมองเทรอซ เมืองสวยทางใต้ของสวิส ริมหะเลสาบเลอมังค์ และเป็นที่ตั้งของปราสาทซิลยอง ที่ตั้งอยู่ริมทะเลสาบ และมีหลักฐานในการก่อสร้างมาตั้งแต่ศตวรรษที่ 13 และยังคงอนุรักษ์ไว้ได้อย่างสมบูรณ์แบบ นำท่าน

ชมเมืองตากอากาศริมทะเลสาบเจนีวาที่มีชื่อเสียงยาวนานให้นักท่องเที่ยวเข้ามาพักผ่อน ด้วยความ  
 งามสงบของตัวเมืองกับบรรยากาศที่สุดแสนสบาย นำท่านชมสวนดอกไม้และรูปปั้นของ  
 เฟรดดี้ เมอร์คูรี นักร้องวงควีนเจ้าของบทเพลง We are the Champion ซึ่งถัดไปเป็น Casino Barrière  
 de Montreux โดยตรงข้ามกับคาสีโนคือ Tour d'Ivoire ดึกสูงที่สุดของมองเทรอซสร้างมาตั้งแต่ปีค.ศ.  
 1962 มีจำนวนชั้นทั้งหมด 29 ชั้น ใช้เป็นที่พักอาศัยอีกด้วย จากนั้นนำท่านเดินทางต่อสู่เมืองอินเทอร์  
 ลากัน เมืองสวยในหุบเขาที่ตั้งริมฝั่งของ 2 ทะเลสาบ คือทะเลสาบรุนน์และเบรียนซ์ (ใช้เวลาเดินทาง  
 ประมาณ 2 ชั่วโมง)

ค่ำ รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคาร (8) เมนูอาหารจีน  
 นำท่านเข้าสู่ที่พัก ณ CITY OBERLAND หรือระดับเทียบเท่า

### วันที่ห้า อินเทอร์ลากัน – ยอดเขาจุงฟราว – ลูเซิร์น

เช้า รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม (9)  
 จากนั้นนำท่านเดินทางจากอินเทอร์ลากันโดยรถโค้ช สู่ เมืองกรินเดอร์วัลกรุน (Grinderwald  
 Grund) ชุมชนเล็กๆ น่ารักเพื่อ ขึ้นรถไฟไฟฟ้า (Cog Wheel) สายจุงฟราวบาร์ทเนน (Jungfrau  
 Banen) สู่ ยอดเขาจุงฟราว ซึ่งตลอด 2 ข้างทางท่านจะได้สัมผัสกับธรรมชาติของภูเขาที่มีหิมะปก  
 คลุมและแนวป่าสนที่งดงาม ระหว่างการเดินทางรถไฟจะจอดให้ท่านชมความงดงามและยิ่งใหญ่ของ  
 เทือกเขาแอลป์ จนเดินทางถึง ยอดเขาจุงฟราวยอร์ด ซึ่งมีความสูงกว่า 3,454 เมตรจาก  
 ระดับน้ำทะเล และได้รับการขนานนามว่า TOP OF EUROPE ที่เพิ่งฉลองครบรอบ 100 ปีของการ  
 ก่อสร้างเส้นทางรถไฟสายนี้ เมื่อ วันที่ 21 กุมภาพันธ์ ค.ศ.2012 ให้ท่านเดินชมประวัติของการก่อสร้าง  
 นำท่านชมวิวยาวและสัมผัสอากาศที่หนาวเย็นบนสถานีตรวจวัดสภาพภูมิอากาศ Sphinx จากนั้น  
 นำชม ถ้ำน้ำแข็ง ที่ได้รับการขุดเจาะและตกแต่งไว้อย่างงดงามก่อนให้เวลาเดินเล่นสบาย ๆ หรือซื้อ  
 ไปรษณียบัตรส่งกลับบ้านจาก TOP OF EUROPE

กลางวัน รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร (10) เมนูอาหารพื้นเมืองบนยอดเขา  
 บ่าย นำท่านเดินทางจากจุงฟราว สู่ เมืองเลาเท่นบรุนเนน โดยเส้นทางรถไฟอีกด้านหนึ่ง (แฉะเปลี่ยน  
 รถไฟที่สถานีโคลน์ไฮเต็ค จุดเปลี่ยนรถไฟ ลันเกลร์ชกาลที่ 5 เคยเสด็จเมื่อวันที่ 29 พ.ค. 2440)  
 จากนั้นนำท่านเดินทางต่อสู่ เมืองลูเซิร์น (ใช้เวลาประมาณ 1 ชั่วโมง) เมืองท่องเที่ยวอันดับหนึ่งของ  
 สวิสที่หลายท่านอาจจะเคยไปเยือนมาแล้ว แต่ลูเซิร์นก็ยังคงมีความสวยงามเหมือนเดิม นำท่านชม  
 อนุสาวรีย์สิงโต และถ่ายรูปกับ สะพานไม้ชาเพล สร้างขึ้นตั้งแต่สมัยศตวรรษที่ 14 ประดับตกแต่งบน  
 โครงหลังคาหน้าจั่วด้วยภาพวาดในศตวรรษที่ 17 ซึ่งภาพเขียนเหล่านี้เป็นการเล่าเรื่องราวประวัติความ  
 เป็นมาของเมืองลูเซิร์น โดยมีหอคอยน้ำ Wasserturm ซึ่งเดิมใช้เป็นที่คุมขังนักโทษและเก็บเอกสาร  
 รวมทั้งของมีค่าของเมืองไว้ หอคอยนี้มีลักษณะเป็นรูปทรงแปดเหลี่ยมที่มีฐานเชื่อมติดอยู่กับสะพาน  
 สร้างขึ้นราวปี ค.ศ. 1300 สะพานแห่งนี้เคยถูกไฟไหม้ไปเมื่อปี ค.ศ. 1993 แล้วก็มีการบูรณะใหม่จนมี  
 สภาพใกล้เคียงของเดิม (ภาพวาดดั้งเดิมถูกไฟไหม้ไปเยอะ) สะพานชาเพลนี้ถือเป็นสะพานไม้ที่เก่าแก่  
 ที่สุดในยุโรป

ค่ำ รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคาร (11) เมนูอาหารจีน

นำท่านเข้าสู่ที่พัก ณ **IBIS STYLES LUZERN CITY** หรือระดับเทียบเท่า

**วันที่หก ลูเซิร์น – ซูริค**

เช้า รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม (12)  
 สมควรแก่เวลาให้ท่านเช็คเอาท์จากที่พักพร้อมนำท่านออกเดินทางสู่ **สนามบินซูริค**  
 13.30 น. ออกเดินทางจากนครซูริค โดยสายการบินไทย เที่ยวบินที่ **TG971**

**วันที่เจ็ด กรุงเทพฯ**

05.30 น. เดินทางกลับถึงสนามบินสุวรรณภูมิ กรุงเทพฯ..โดยสวัสดิภาพ...

\*\*\*\*\*

**อัตราค่าบริการ (บาทต่อท่าน) กันยายน – ธันวาคม 2560**

วันเดินทาง	ผู้ใหญ่	เด็กอายุ 2-11 ปี พักร่วมกับ ผู้ใหญ่ 1 ท่าน	เด็กอายุ 2-11 ปี พักร่วมกับ ผู้ใหญ่ 2 ท่าน มีเตียง	พัก เดี่ยว
4-10, 18-24 กันยายน 2560	57,900	56,900	52,900	7,900
6-12, 20-26 พฤศจิกายน 2560 27 พฤศจิกายน – 3 ธันวาคม 2560	53,900	52,900	48,900	6,900
1-7, 3-9 ธันวาคม 2560	53,900	52,900	48,900	6,900

**\*\*ไม่รวมค่าบริการด้านวีซ่าและค่าบริการท่านละ 3,500 บาท //**

**ค่าทิปคนขับและค่าทิปหัวหน้าทัวร์ ท่านละ 1,500 บาท ชำระพร้อมค่าทัวร์ก่อนเดินทาง \*\***

**หมายเหตุ**

- อัตราค่าเดินทางนี้ต้องมีจำนวนผู้โดยสารที่เป็นผู้ใหญ่จำนวนไม่ต่ำกว่า 25 ท่าน และจะต้องชำระมัดจำ หลังจากยืนยันการจองทัวร์ทันที
- การดำเนินการขอวีซ่าจะต้องใช้เวลาพิจารณาวีซ่าโดยรวมประมาณ 15 วัน ดังนั้นจึงขอความร่วมมือในการจัดเตรียมเอกสารสำหรับการยื่นขอวีซ่าให้ครบถ้วนและสมบูรณ์ ทั้งนี้เพื่อเป็นผลดีและความสะดวกรวดเร็วในการดำเนินการขอวีซ่าและทุกท่านจะต้องไปแสดงตัวต่อเจ้าหน้าที่สถานทูตพร้อมถ่ายภาพและสแกนนิ้วมือ
- กรณีท่านที่ต้องการอยู่ต่อ ชำระค่าธรรมเนียมในการทำตัวอยู่ที่สนามบินเดิมได้ไม่เกิน 7 วัน นับจากวันที่เดินทางออกจากต้นทาง ค่าธรรมเนียม 4,500 บาทต่อท่าน แต่ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับในวันนั้นๆ จะสามารถยืนยันการเดินทางได้ และการยื่นวีซ่าจะต้องแยกยื่นวีซ่าเดี่ยว ประกันต่างๆ ผู้เดินทางจะต้องซื้อเพิ่มเติมเพื่อให้ครอบคลุมกับวันที่เดินทาง ซึ่งค่าใช้จ่ายเหล่านี้ไม่รวมในราคาทัวร์
- กรณีท่านที่มีตัวโดยสารแล้ว แล้วเดินทางไม่พร้อมหมู่คณะ ตรวจสอบตารางการเดินทางของท่านว่ามีการพำนักอยู่ในประเทศอื่นมากกว่าในประเทศสวิตเซอร์แลนด์หรือไม่ หากมีและระยะเวลาในการพำนักนานกว่าในเขตประเทศสวิตเซอร์แลนด์ ท่านจะต้อง



ดำเนินการยื่นวีซ่าที่ประเทศนั้นๆ แทน โดยท่านจะต้องดำเนินการด้วยตนเอง โดยค่าธรรมเนียมและค่าบริการในการยื่นวีซ่าประเทศนั้นๆ ไม่ได้รวมในราคาทัวร์เช่นเดียวกัน

### อัตราที่รวม

1. ค่าตั๋วเครื่องบินไป-กลับโดยสายการบินไทย เส้นทาง กรุงเทพฯ-ซูริค-กรุงเทพฯ ชั้นประหยัด
2. ค่าโรงแรมที่พักตามรายการที่ระบุ (สองท่านต่อหนึ่งห้อง)
3. ค่าเข้าชมสถานที่ต่าง ๆ, ค่าอาหารและเครื่องดื่มตามรายการ
4. ค่ารถรับส่งระหว่างนำเที่ยวตามรายการที่ระบุ
5. ค่าภาษีสนามบินทุกแห่งที่มี
6. ค่ามัดคฤเทศก์ของบริษัทจากกรุงเทพฯ ที่คอยอำนวยความสะดวกแก่ท่านตลอดการเดินทางในต่างประเทศ
7. ค่าประกันอุบัติเหตุในระหว่างการเดินทางคุ้มครองในวงเงินสูงสุดไม่เกิน 1,000,000 บาท เด็กอายุต่ำกว่า 1 ปี และผู้ใหญ่อายุเกิน 75 ปีได้รับความคุ้มครอง 500,000 บาท (ทั้งนี้เป็นไปตามเงื่อนไขของบริษัทประกัน)
8. ค่าภาษีน้ำมันเชื้อเพลิงและค่าประกันภัยการเดินทางที่มีการเรียกเก็บจากสายการบิน ซึ่งเป็นอัตราเรียกเก็บ ณ วันที่ 28 เม.ย.2560

### อัตราที่ไม่รวม

1. ค่าน้ำหนักของกระเป๋าเดินทางในกรณีที่เกิดเกินกว่าสายการบินกำหนด (30 กิโลกรัมต่อท่าน)
2. ค่าธรรมเนียมการทำหนังสือเดินทาง
3. ค่าธรรมเนียมวีซ่าเชงเก้นและค่าบริการ ชำระพร้อมค่าทัวร์ท่านละ 3,500 บาท
4. ค่าทิปพนักงานขับรถ, ค่าทิปหัวหน้าทัวร์ ที่จะต้องชำระเพิ่มพร้อมค่าทัวร์ ท่านละ 1,500 บาท
5. ค่าใช้จ่ายส่วนตัวนอกเหนือจากรายการที่ระบุ เช่น ค่าเครื่องดื่มและค่าอาหารที่สั่งเพิ่มเองค่าโทรศัพท์ ค่าช้อปปิ้งหรือค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกิดขึ้นโดยมิได้คาดหมายหรือค่าอาหารที่ไม่ได้ระบุไว้ในรายการ
6. ค่าทำใบอนุญาตที่กลับเข้าประเทศของคนต่างชาติ หรือ คนต่างด้าว
7. ค่าบริการพนักงานยกกระเป๋าทุกแห่ง
8. ค่าประกันภัยการเดินทางที่นอกเหนือจากรายการทัวร์

### เงื่อนไขการจอง

กรุณาวางเงินมัดจำท่านละ 20,000 บาท โดยการโอนเข้าบัญชี  
บริษัท ฟอรัสเตอร์ จำกัด

ธนาคารกสิกรไทย สาขาซอยเทียมร่วมมิตร เลขที่ 733-1-01222-4 (บัญชีกระแสรายวัน)

1. หลังการโอนกรุณานำส่งเอกสารการโอนมาที่ 02-5149027
2. ค่าทัวร์ส่วนที่เหลือชำระก่อนการเดินทาง 21 วัน
3. กรุณาจองล่วงหน้าอย่างน้อย 4 สัปดาห์ก่อนเดินทาง

### การยกเลิกการเดินทาง

1. หากมีการยกเลิกจะต้องแจ้งทางบริษัทก่อนเดินทางอย่างน้อย 45 วันทำการ มิฉะนั้นบริษัทฯ จะขอสงวนสิทธิ์ในการคืนเงินทั้งหมด
2. หากผู้โดยสารท่านใด ยื่นวีซ่าแล้วไม่ได้รับการอนุมัติ ผู้โดยสารต้องชำระค่ามัดจำที่ 20,000.- บาท และค่าวีซ่าตามที่สถานทูตเรียกเก็บ



3. หากผู้โดยสารท่านใด วิชาผ่านแล้ว แจ้งยกเลิกก่อนออกตั๋วโดยสารเครื่องบิน บริษัท ขอสงวนสิทธิ์ในการคืนเงินค่ามัดจำ

### หมายเหตุ

1. รายการอาจจะมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม เนื่องจากความล่าช้าของสายการบิน โรงแรมที่พักในต่างประเทศ เหตุการณ์ทางการเมืองและภัยธรรมชาติ ฯลฯ บริษัทจะคำนึงถึงความสะดวกของผู้เดินทางเป็นสำคัญ
2. กรณีที่มีการเกิดภัยธรรมชาติ ทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศที่ผู้เดินทางกำลังจะไป หากมีเหตุการณ์ต่างๆ เกิดขึ้นและมีเหตุทำให้การเดินทางไม่สามารถออกเดินทางตามกำหนดได้ บริษัท ขอสงวนสิทธิ์ในการคืนเงิน จนกว่าจะได้รับการยืนยันจากสายการบิน โรงแรม หรือหน่วยงานจากต่างประเทศที่บริษัททัวริสต์ติดต่อว่าสามารถคืนเงินได้
3. บริษัทจะไม่รับผิดชอบในกรณีที่กองตรวจคนเข้าเมืองห้ามผู้เดินทาง เนื่องจากมีสิ่งผิดกฎหมายหรือสิ่งของห้ามนำเข้าประเทศ เอกสารเดินทางไม่ถูกต้อง หรือ ความประพฤติส่อไปในทางเสื่อมเสีย หรือด้วยเหตุผลใดๆก็ตามที่กองตรวจคนเข้าเมืองพิจารณาแล้ว ทางบริษัทไม่อาจคืนเงินให้ท่านได้ ไม่ว่าจำนวนทั้งหมดหรือบางส่วน
4. บริษัท จะไม่รับผิดชอบในกรณีที่สถานทูตออกวีซ่า อันสืบเนื่องมาจากตัวผู้โดยสารเอง
5. บริษัท จะไม่รับผิดชอบในกรณีที่กองตรวจคนเข้าเมืองของประเทศไทยงดออกเอกสารเข้าเมืองให้กับชาวต่างชาติ หรือ คนต่างด้าวที่พำนักอยู่ในประเทศไทย
6. บริษัทขอสงวนสิทธิ์ในความรับผิดชอบต่อกรณีเกิดการสูญหาย, สูญหายของกระเป๋า และสัมภาระของผู้โดยสาร อันเกิดจากสายการบิน ทางสายการบินผู้ให้บริการจะเป็นผู้รับผิดชอบตามกฎหมายของกรมการบินพาณิชย์ ซึ่งจะรับผิดชอบต่อการสูญหายหรือเสียหายของสัมภาระใบใหญ่ในวงเงินตามที่สายการบินกำหนด
7. ในบางรายการทัวร์ ที่ต้องมีบินด้วยสายการบินภายในประเทศ เจ้าหน้าที่ของกระเป๋าอาจจะถูกกำหนดให้ต่ำกว่ามาตรฐานได้ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับข้อกำหนดของแต่ละสายการบิน บริษัท ขอสงวนสิทธิ์ไม่รับประกันความรับผิดชอบต่อค่าใช้จ่ายในน้ำหนักส่วนที่เกิน
8. ในประเทศต่าง ๆ ในยุโรป มีการรณรงค์เรื่องการงดสูบบุหรี่ บนรถโค้ช, โรงแรม และสถานที่ต่าง ๆ จะมีข้อกำหนดที่ชัดเจนในเรื่องการสูบบุหรี่ และมีสถานที่โดยเฉพาะสำหรับผู้สูบบุหรี่ ทั้งนี้เนื่องจากสุขภาพของคนส่วนรวม
9. กรณีที่ท่านเดินทางเป็นครอบครัวใหญ่ หรือเดินทางพร้อมสมาชิกในครอบครัว ที่ต้องได้รับการดูแลเป็นพิเศษ (Wheelchair), เด็ก, และผู้สูงอายุ มีโรคประจำตัว ไม่สะดวกในการเดินทางท่องเที่ยวในระยะเวลากว่า 4 - 5 ชั่วโมงติดต่อกัน ท่านและครอบครัวต้องให้การดูแลสมาชิกภายในครอบครัวของท่านเอง เนื่องจากการเดินทางเป็นหมู่คณะ หัวหน้าทัวร์มีความจำเป็นต้องดูแลคณะทัวร์ทั้งหมด
10. การจัดโปรแกรมทัวร์ เป็นการกำหนดตลอดทั้งปี หรือกำหนดล่วงหน้าค่อนข้างนาน หากวันเดินทางดังกล่าวตรงกับวันที่สถานที่เข้าชมนั้นๆ ปิดทำการ หรือ ปิดโดยมีได้แจ้งล่วงหน้า หรือ การเปิดรับจองผ่านทางออนไลน์ โดยในวันที่คณะจะเข้าชมไม่สามารถจองผ่านระบบดังกล่าวได้ ทางบริษัท จะสลับรายการเพื่อให้ท่านได้เข้าชมสถานที่ดังกล่าวให้ได้ หรือ คืนเงินค่าเข้าชมนั้น ๆ ตามเงื่อนไขราคาที่ได้รับจากทาง บริษัท supplier ประเทศนั้นๆ แต่หากมีการล่าช้า หรือ เหตุหนึ่งเหตุใดในระหว่างการเดินทาง เป็นผลทำให้ท่านไม่สามารถเข้าชมสถานที่ดังกล่าวได้ ทางบริษัท จะไม่มีการคืนเงินใดๆ ให้แก่ท่าน เนื่องจากได้ชำระค่า Reservation Fee ไปแล้ว
11. หากเป็นช่วงอีสเตอร์, คริสมาสต์หรือปีใหม่ เป็นช่วงวันหยุดของชาวยุโรป ร้านค้าปิดเป็นส่วนใหญ่ ดังนั้นขอให้พิจารณาก่อนการจองทัวร์

### ข้อมูลเพิ่มเติมเรื่องโรงแรมที่พัก

1. เนื่องจากการวางแผนห้องพักของแต่ละโรงแรมแตกต่างกัน จึงอาจทำให้ห้องพักแบบห้องเดี่ยว (Single) ,ห้องคู่ (Twin/Double) และห้องพักแบบ 3 ท่าน / 3 เตียง (Triple Room) ห้องพักอาจจะไม่ติดกัน และบางโรงแรมอาจจะไม่มี



ห้องพักแบบ 3 เตียงเดี่ยว แต่อาจจะได้เป็น 1 เตียงใหญ่กับ 1 เตียงพับเสริม

2. โรงแรมยุโรปส่วนใหญ่อาจจะมีเครื่องปรับอากาศเนื่องจากอยู่ในแถบที่มีอุณหภูมิต่ำ
3. กรณีที่มีงานจัดประชุมนานาชาติ (Trade Fair) เป็นผลให้ค่าโรงแรมสูงขึ้นมากและห้องพักในเมืองเต็ม บริษัทฯขอสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนหรือย้ายเมืองเพื่อให้เกิดความเหมาะสม
4. โรงแรมยุโรปที่มีลักษณะเป็น Traditional Building ห้องที่เป็นห้องเดี่ยวอาจเป็นห้องที่มีขนาดกะทัดรัด และไม่มีอ่างอาบน้ำ ซึ่งขึ้นอยู่กับการออกแบบของแต่ละโรงแรมนั้นๆ และห้องแต่ละห้องอาจมีลักษณะแตกต่างกัน

เอกสารในการขอวีซ่า (โดยยื่นขอวีซ่าที่สถานทูตสวีเดน)

ใช้เวลาพิจารณาวีซ่าโดยรวม 15 วัน

ผู้ยื่นคำร้องขอวีซ่าทุกท่าน จะต้องมาแสดงตัว, ถ่ายรูป และสแกนนิ้วมือ ที่สถานทูตหรือศูนย์ยื่นวีซ่าของสถานทูตนั้นๆ ตามวันและเวลานัดหมาย ไม่ว่าจะป็นหมู่คณะหรือแบบครอบครัว ซึ่งจะต้องมีการนัดหมายไว้ล่วงหน้า และไม่สามารถยืนยันได้หากไม่มีการทำนัดหมายไว้ก่อน (วันและเวลานัดหมายเป็นไปตามกฎและเงื่อนไขของสถานทูตนั้นๆ)

ดังนั้นบริษัทฯ จึงต้องขอความร่วมมือในการเตรียมเอกสารให้ครบถ้วนและสมบูรณ์พร้อมเบอร์โทร. ทั้งที่ทำงานและบ้านและมือถือตามรายละเอียดด้านล่างและกรอกข้อมูลตามใบกรอกข้อมูลที่แนบมาพร้อมกัน  
นี้ ส่วนเอกสารเกี่ยวกับด้านการทำงาน, ใบเปลี่ยนชื่อ, ใบเปลี่ยนนามสกุล, ใบทะเบียนสมรส หรือใบ  
หุ้นส่วนต่าง ๆ หรือเอกสารใดๆ ที่เป็นภาษาไทย (ยกเว้น ทะเบียนบ้านและบัตรประชาชน) กรุณาแนบฉบับ  
แปลภาษาอังกฤษมาด้วย (สำเนาบัตรข้าราชการใช้แทนบัตรประชาชนไม่ได้) \*\* เบอร์โทร. ทั้งที่ทำงานและ  
มือถือเป็นส่วนสำคัญเช่นกัน กรณีมีการติดต่อกลับจากสถานทูตเพื่อสอบถามข้อมูลบางประการ กรุณาแจ้ง  
ให้ครบถ้วนและสามารถติดต่อได้ \*\*

1. หนังสือเดินทางมีอายุไม่ต่ำกว่า 6 เดือน

- โดยนับวันเริ่มเดินทางเป็นหลัก หากนับแล้วเกิน 6 เดือนหนังสือเดินทางนี้สามารถใช้ได้ แต่หากนับแล้วต่ำกว่า 6 เดือน ผู้เดินทางจะต้องไปยื่นคำร้องขอทำหนังสือเดินทางเล่มใหม่ที่กองหนังสือเดินทาง
- หน้าหนังสือเดินทางจะต้องมีหน้าว่างสำหรับวีซ่าอย่างน้อยไม่ต่ำกว่า 3 หน้า
- หากท่านเปลี่ยนหนังสือเดินทางเล่มใหม่ กรุณาเตรียมเล่มเก่าให้ด้วยเนื่องจากประวัติการเดินทางของท่านจะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการยื่นคำร้องขอวีซ่า
- ท่านที่มีปกหนังสือเดินทางกรุณาถอดออกและไม่จำเป็นต้องส่งให้กับบริษัททัวร์ หากมีการสูญหาย บริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบต่อปกหนังสือเดินทางนั้นๆ

2. รูปถ่ายสีขนาด 2 นิ้ว จำนวน 2 รูป เน้นหน้าใหญ่ (ขนาดรูปหน้าเท่ากับในหนังสือเดินทาง)

- ฉากหลังสีขาวเท่านั้น เนื่องจากสถานทูตจะต้องสแกนรูปลงบนวีซ่า
- รูปถ่ายหน้าตรงห้ามใส่แว่น, ห้ามคาดผมและห้ามใส่หมวก \*\*



3. สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

- กรณีเป็นเด็ก อายุต่ำกว่า 20 ปี



- ใช้สำเนาสูติบัตร พร้อมฉบับแปลเป็นภาษาอังกฤษ
- หากเด็กอายุน้อยกว่า 20 ปี และยังคงศึกษาอยู่ถึงแม้มีบัตรประชาชนแล้ว ทางสถานทูตขอสำเนาสูติบัตรด้วย และกรุณาแนบบังคับแปลเป็นภาษาอังกฤษ

#### 4. หมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ทั้งเบอร์ที่ทำงาน, เบอร์บ้านและเบอร์มือถือ

5. สำเนาทะเบียนสมรส กรณีท่านที่สมรสแล้ว
6. สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ กรณีท่านที่มีการเปลี่ยนชื่อ
7. สำเนาใบเปลี่ยนนามสกุล กรณีท่านที่มีการเปลี่ยนนามสกุล
8. สำเนาใบหย่า กรณีท่านที่หย่าแล้ว

#### 9. หนังสือรับรองการทำงาน หรือเอกสารบ่งชี้การมีอาชีพและมีรายได้ของผู้เดินทาง

- **กรณีลูกจ้าง** ใช้ใบรับรองการทำงานของบริษัทที่ท่านทำงานอยู่เป็นภาษาอังกฤษเท่านั้น (ตัวจริง) โดยมีรายละเอียดการทำงาน, อัตราเงินเดือน, ตำแหน่งงาน เป็นต้น (หนังสือรับรองการทำงานออกมาไม่เกิน 1 เดือนนับจากวันยื่นวีซ่า)

- **กรณีมีอาชีพรับราชการ** ใช้หนังสือรับรองการทำงานจะต้องคัดเป็นภาษาอังกฤษเท่านั้น (ตัวจริง) โดยระบุตำแหน่ง, อัตราเงินเดือนในปัจจุบัน, วันเดือนปีที่เริ่มทำงานกับหน่วยงาน หรือ องค์กร พร้อมใบลาและ สำเนาบัตรประจำตัวราชการ 1 ชุด (หนังสือรับรองการทำงานออกมาไม่เกิน 1 เดือนนับจากวันยื่นวีซ่า)

- **กรณีเป็นเจ้าของกิจการ** ใช้สำเนาทะเบียนการค้า หรือ สำเนากรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือ สำเนาหนังสือรับรองความเป็นเจ้าของกิจการ โดยจะต้องคัดมาไม่ต่ำกว่า 3 เดือน พร้อมฉบับแปลเป็นภาษาอังกฤษ

- **กรณีท่านที่เป็นแม่บ้าน**

- หากไม่มีอาชีพหรือเป็นแม่บ้าน ใช้เอกสารการทำงานและการเงินของสามี พร้อม แสดงสำเนาทะเบียนสมรส

- หากสมรสโดยไม่จดทะเบียน ใช้เอกสารการทำงานและการเงินของสามี พร้อม แสดงสำเนาทะเบียนสมรส พร้อมแสดงสำเนาสูติบัตรบุตร ทั้งนี้เพื่อแสดงความสัมพันธ์การเป็นสามี-ภรรยา หากไม่มีบุตรด้วยกัน ควรคัดหนังสือชี้แจงเกี่ยวกับความสัมพันธ์การเป็นสามี-ภรรยากัน โดยมีได้จดทะเบียน

- **กรณีท่านที่ว่างงาน / ไม่มีรายได้** จะต้องเป็นผู้สนับสนุนค่าใช้จ่าย พร้อมแสดงหลักฐานการทำงานและหลักฐานทางการเงินของผู้รับรอง พร้อมชี้แจงโดยหนังสือหรือจดหมายเป็นลายลักษณ์อักษร ชี้แจงการรับรองค่าใช้จ่ายให้แก่ผู้เดินทางพร้อมแสดงความสัมพันธ์ โดยเบื้องต้น ควรมีความสัมพันธ์ใกล้ชิด หรือญาติใกล้ชิด (กรณีนี้หากความสัมพันธ์ไม่สามารถสืบได้ หรือไม่เป็นความจริง ท่านอาจถูกปฏิเสธการยื่นคำร้องขอวีซ่า)

- **กรณีเป็นเด็กนักเรียนและนักศึกษา**

- ใช้หนังสือรับรองทางการศึกษาและแสดงความเป็นนักเรียน หรือ นักศึกษา จากโรงเรียนหรือจากสถาบันเป็นภาษาอังกฤษ (ฉบับจริง) (หนังสือรับรองการเรียนออกมาไม่เกิน 1 เดือนนับจากวันยื่นวีซ่า)

#### 10. หลักฐานการเงิน

- **สเตตเมนต์จากธนาคารบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ส่วนตัว** ขอย้อนหลัง 6 เดือน และอัปเดตถึงเดือนปัจจุบัน ที่สุดหรือไม่ต่ำกว่า 15 วันนับจากวันนัดหมายยื่นวีซ่า พร้อมสำเนาหน้าบัญชีหน้าแรกที่มีชื่อเจ้าของบัญชี

- กรณีมีเงินฝากในบัญชีน้อยเกินไปใน 1 เล่ม กรุณาแสดงสำเนาสมุดบัญชีเล่มอื่นแนบด้วย อาทิ เช่น บัญชีเงินฝากประจำ เป็นต้น

- กรณีรับรองค่าใช้จ่ายให้บุคคลในครอบครัว ต้องขอหนังสือรับรองจากธนาคาร 1 ฉบับ และทำจดหมายรับรองค่าใช้จ่ายให้บุคคลในครอบครัวเป็นภาษาอังกฤษพร้อมระบุความสัมพันธ์เพื่อชี้แจงต่อสถานทูตอีก 1 ฉบับด้วย โดยเฉพาะคู่สามี-ภรรยา จะต้องมีส่วนสำเนาสมุดบัญชีการเงินส่วนตัวประกอบด้วยแม้ว่าจะจดทะเบียนสมรสแล้วก็ตาม หากมีการเงินในบัญชีน้อย ฝ่ายที่มีการเงินมากกว่าต้องขอหนังสือรับรองจากธนาคาร 1 ฉบับ และทำจดหมายรับรองค่าใช้จ่ายพร้อมระบุชื่อและความสัมพันธ์ชี้แจงต่อสถานทูตเป็นลายลักษณ์อักษรด้วย

**\*\*\* สถานทูตไม่รับบัญชีกระแสรายวันทุกกรณี \*\*\* ทั้งนี้เพื่อแสดงให้เห็นว่ามีฐานะทางการเงินเพียงพอที่จะครอบคลุมกับค่าใช้จ่ายได้อย่างไม่เดือดร้อนเมื่อกลับสู่ภูมิลำเนา**

- 11. กรณีเด็กอายุต่ำกว่า 20 ปี (กรณีไม่ได้เดินทางกับบิดาหรือมารดา หรือ บิดา-มารดา หย่าร้าง)
  - จะต้องมียินยอมจากผู้ปกครองทั้งบิดาและมารดา
  - หากเด็กเดินทางไปกับบิดาจะต้องมีใบรับรองจากมารดา โดยมารดาจะต้องคัดจดหมายยินยอมให้บุตรเดินทางไปต่างประเทศกับมารดาโดยมีการรับรองค่าใช้จ่ายพร้อมแจ้งความสัมพันธ์และยินดีชดเชยค่าเสียหายที่อาจเกิดขึ้นโดยคดีฉบับจริงจากอำเภอต้นสังกัดเป็นภาษาอังกฤษ หรือหากได้มาเป็นภาษาไทย กรุณาแนบฉบับแปลเป็นภาษาอังกฤษแนบด้วย พร้อมทั้งแนบสถานะทางการงานและการเงินของมารดาเพื่อรับรองแก่บุตรด้วย
  - หากเด็กเดินทางกับมารดาจะต้องมีใบรับรองจากบิดา โดยบิดาจะต้องคัดจดหมายยินยอมให้บุตรเดินทางไปต่างประเทศกับมารดาโดยมีการรับรองค่าใช้จ่ายพร้อมแจ้งความสัมพันธ์และยินดีชดเชยค่าเสียหายที่อาจเกิดขึ้นโดยคดีฉบับจริงจากอำเภอต้นสังกัดเป็นภาษาอังกฤษ หรือหากได้มาเป็นภาษาไทย กรุณาแนบฉบับแปลเป็นภาษาอังกฤษแนบด้วย พร้อมทั้งแนบสถานะทางการงานและการเงินของบิดาเพื่อรับรองแก่บุตรด้วย
  - หากเด็กไม่ได้เดินทางทั้งกับบิดาและมารดา โดยบิดาจะต้องคัดจดหมายยินยอมให้บุตรเดินทางไปต่างประเทศกับมารดาโดยมีการรับรองค่าใช้จ่ายพร้อมแจ้งความสัมพันธ์และยินดีชดเชยค่าเสียหายที่อาจเกิดขึ้นโดยคดีฉบับจริงจากอำเภอต้นสังกัดเป็นภาษาอังกฤษ หรือหากได้มาเป็นภาษาไทย กรุณาแนบฉบับแปลเป็นภาษาอังกฤษแนบด้วย พร้อมทั้งแนบสถานะทางการงานและการเงินของบิดาเพื่อรับรองแก่บุตรด้วย
  - กรณีเด็กที่บิดา-มารดาหย่าร้าง จะต้องแนบสำเนาใบหย่า และมีการสลักหลังโดยมีรายละเอียดว่าฝ่ายใดเป็นผู้ดูแลบุตร พร้อมฉบับแปลเป็นภาษาอังกฤษ

\*\*\* การบิดเบือนข้อเท็จจริงประการใดก็ตามอาจจะถูกระงับมิให้เดินทางเข้าประเทศในกลุ่มเชงเก้นเป็นการถาวร และถึงแม้ว่าท่านจะถูกปฏิเสธวีซ่า สถานทูตไม่คืนค่าธรรมเนียมที่ได้ชำระไปแล้วและหากต้องการขอยื่นคำร้องใหม่ก็ต้องชำระค่าธรรมเนียมใหม่ทุกครั้ง

\*\*\* หากสถานทูตมีการสุ่มเรียกสัมภาษณ์บางท่าน ทางบริษัท ขอความร่วมมือในการเชิญท่านไปสัมภาษณ์ตามนัดหมายและโปรดแต่งกายสุภาพ ทั้งนี้ทางบริษัทฯ จะส่งเจ้าหน้าที่ไปอำนวยความสะดวกและประสานงานตลอดเวลา และหากสถานทูตขอเอกสารเพิ่มเติม ทางบริษัทฯ ใ้ใคร่ขอรบกวนท่านจัดส่งเอกสารดังกล่าวเช่นกัน

\*\*\* กรณีที่ท่านยกเลิกการเดินทางภายหลังจากการได้วีซ่าแล้ว ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการแจ้งสถานทูตยกเลิกวีซ่าของท่าน เนื่องจากการขอวีซ่าในแต่ละประเทศจะถูกบันทึกไว้เป็นสถิติในนามของบริษัทฯ

\*\*\* เมื่อท่านได้ชำระเงินค่ามัดจำหรือทั้งหมด ไม่ว่าจะเป็นการชำระผ่านตัวแทนของบริษัทฯ หรือชำระโดยตรงกับทางบริษัทฯ จะขอถือว่าท่านรับทราบและยอมรับในเงื่อนไขต่าง ๆ ของบริษัทฯ ที่ได้ระบุไว้โดยทั้งหมด

\*\* กรณีมีการขอใช้หนังสือเดินทางในระหว่างการยื่นวีซ่า ท่านต้องแจ้งความจำนงแก่บริษัททัวร์ให้ทราบล่วงหน้า แต่หากกรณีท่านที่ต้องใช้หนังสือเดินทางก่อนกำหนดวันยื่นวีซ่าและท่านไม่สามารถนำหนังสือเดินทางมาแสดงได้ ท่านนั้นจะต้องมายื่นเดี่ยวและแสดงตัวที่สถานทูตตามกำหนดการของสถานทูตเช่นเดียวกัน \*\*

\*\*\* ทางสถานทูตจะรับพิจารณาเฉพาะท่านที่มีเอกสารพร้อมและมีความประสงค์ที่จะเดินทางไปท่องเที่ยวยังประเทศตามที่ระบุเท่านั้น การปฏิเสธวีซ่าอันเนื่องมาจากหลักฐานในการขอวีซ่าปลอมหรือผิดวัตถุประสงค์ในการยื่นขอวีซ่าท่องเที่ยว ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการคืนเงิน โดยจะหักค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงและจะคืนให้ท่านหลังจากทัวร์ออกเดินทางภายใน 20 วัน โปรแกรมการเดินทางอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม ทั้งนี้จะคำนึงถึงประโยชน์และความปลอดภัยของผู้เดินทางเป็นหลัก

+++++

**กรอกข้อมูลตามความจริง เพราะมีผลกับการยื่นขอวีซ่าเข้ายุโรป**



1. ชื่อ-สกุล (ภาษาไทย).....

ชื่อ-สกุลเดิม กรณีมีการเปลี่ยนชื่อหรือชื่อ-สกุลเดิม ก่อนแต่งงาน (ภาษาไทย).....

หมายเลขหนังสือเดินทาง ..... วันเกิด .....

วันออกหนังสือเดินทาง ..... วันหมดอายุหนังสือเดินทาง .....

หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน ..... สถานที่เกิด .....

2. สถานภาพ  โสด  แต่งงานจดทะเบียน  แต่งงานไม่จดทะเบียน  หย่า

หม้าย

3. กรณีท่านที่แต่งงานแล้ว ไม่ว่าจะ เป็นแบบจดทะเบียนหรือไม่ก็ตาม กรุณากรอกรายละเอียดของ คู่สามี-ภรรยา  
 สามี, ภรรยา ชื่อ-นามสกุล.....

วันเกิด ของสามี-ภรรยา ..... สถานที่เกิด สามี-ภรรยา .....

4. ที่อยู่ปัจจุบัน(ภาษาอังกฤษ).....

รหัสไปรษณีย์      โทรศัพท์บ้าน   -    -

โทรศัพท์มือถือ    -    -

5. ชื่อสถานที่ทำงาน / สถานศึกษา (ภาษาอังกฤษ).....

6. ที่อยู่สถานที่ทำงาน / สถาบันศึกษา (ภาษาอังกฤษ) .....

ตำแหน่งหน้าที่ (ภาษาอังกฤษ) .....

โทรศัพท์   -    -     หมายเลขต่อภายใน (ถ้า

มี)

7. ชื่อบุคคลที่ร่วมเดินทางไปด้วย.....

ความสัมพันธ์กับผู้เดินทางร่วมครั้งนี้ (ระบุ).....

8. ท่านเคยเดินทางเข้ายุโรปครั้งสุดท้ายหรือไม่  ไม่เคย  เคย (กรณีที่เคยให้ระบุวันที่)



ตั้งแต่วันที่   -    -   ถึงวันที่   -    -

รวม   วัน

.....

